

## AUXILIAR DE MANUTENÇÃO

	UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO CARUARU DR. HORÁCIO FLORÊNCIO	Código: MC 08	Versão: 01	Pag.1de1
	<b>TÍTULO</b> MATRIZ DE COMPETÊNCIA			
<b>CARGO/FUNÇÃO</b>		AUXILIAR DE MANUTENÇÃO		
<b>CBO</b>		514310		
<b>DEPARTAMENTO</b>		ADMINISTRAÇÃO UPA CARUARU		
<b>SUPERIOR IMEDIATO</b>		COORDENADOR(A) ADMINISTRATIVO(A)-FINANCEIRO(A)		
<b>CARGA HORÁRIA</b>		PLANTÃO 12 X 36		
<b>NÍVEL DE ESCOLARIDADE:</b>		Ensino Médio Completo		
<b>COMPETÊNCIAS TÉCNICAS EXIGIDAS:</b>		Experiência na Função		
<b>COMPETÊNCIAS COMPORTAMENTAIS EXIGIDAS:</b>		Bom relacionamento interpessoal, responsabilidade; dinamismo; proatividade; agilidade.		
<b>CONHECIMENTOS COMPLEMENTARES:</b>		Cursos de capacitação na área/ Treinamentos		
<b>EQUIPAMENTOS USADOS:</b>		Equipamentos para manutenção predial		
<b>EPI</b>		EPI's/ luvas, sapato de segurança com biqueira PVC, óculos, Máscara e Touca		

## ROTINA DE TRABALHO

- Executar pequenos reparos elétricos nos diversos setores;
- Providenciar reparos nos diversos tipos de utensílios (cama, maca, mesa, cadeiras, longarinas e etc.);
- Realizar pequenos retoques de pintura;
- Desobstruir canalizações quando necessário;
- Acompanhar prestadores de serviços em suas atividades;
- Avaliar controle de gases medicinais;
- Acompanhar dos níveis de consumo dos reservatórios d'água;
- Acompanhar dos níveis da bomba dosadora de cloro.